

Doküman No	İA-060
İlk Yayın Tarihi	30.05.2019
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	1/1

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	İŞLEM (Süreç Akış Şeması) Uygun Uygun Değil	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUAT- YASA- YÖNETMELİK/DOK ÜMAN (vb.)
1	Öğrenci, katılmak istediği yurtiçi kongresi için davet kabul yazısı ve dilekçe ile birlikte TEKK Başkanlığına en az 15 gün öncesinden başvuruda bulunur.	↓		İlgili Öğrenci, TEKK Başkanlığı, Fakülte Öğrenci İşleri	T.C. Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı Yurtiçi Öğrenci Görevlendirmelerinde Uygulanacak Usul Ve Esaslar
2	TEKK Başkanlığı'ndan Tıp Fakültesi Dekanlığına iletilir ve uygun görülmesi durumunda Sağlık Kültür Daire Başkanlığı'na olur Rektörlükten alınmak üzere yazılır.	↓		Fakülte Öğrenci İşleri	T.C. Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı Yurtiçi Öğrenci Görevlendirmelerinde Uygulanacak Usul Ve Esaslar
3	Rektörlükten olur alındıktan sonra Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'ndan Tıp Fakültesi'ne yazılır ve ilgili öğrenciye tebliğ edilir.	↓		Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Fakülte Öğrenci İşleri	T.C. Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı Yurtiçi Öğrenci Görevlendirmelerinde Uygulanacak Usul Ve Esaslar
4	Kongreden dönen öğrenci yolluk, gündelik ödenmesi için fatura, makbuz vb. evrakları ile birlikte Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na yönlendirilir.			İlgili Öğrenci, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	T.C. Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı Yurtiçi Öğrenci Görevlendirmelerinde Uygulanacak Usul Ve Esaslar

HAZIRLAYAN
Tıp Fakültesi Fakülte Sekreteri

ONAYLAYAN
Tıp Fakültesi Dekanı